


ПРИНЯТО  
на педсовете  
Протокол № 2  
« 05 » ноября 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО:  
Директор МБУ ДО «ДМШ №57»  
 Е.В. Зорина  
« 05 » ноября 2015 г.

## Положение о Попечительском совете

Муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
«Детская музыкальная школа № 57»  
г. Прокопьевска.

1. Общие положения
2. Задачи Попечительского совета
3. Компетенция Попечительского совета
4. Организация работы Попечительского совета
5. Документация Попечительского совета
6. Права и ответственность члена Попечительского совета

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным актом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 57».

1.2. Попечительский совет Школы (далее Попечительский совет) не является юридическим лицом. Это негосударственная, общественная, некоммерческая организация, объединяющая на добровольной основе физических и юридических лиц, созданная для оказания Школе поддержки при осуществлении ею уставной деятельности, акций не образовательного характера, поддержки в сохранении и развитии материально-технической базы.

1.3. Попечительский совет в соответствии с п.2 статьи 35 Закона РФ №273 «Об образовании» является формой самоуправления школы и осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.4. Попечительский совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми

актами органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, Уставом школы, настоящим Положением и другими нормативными актами Школы.

1.5. Попечительский совет может представлять интересы Школы в органах государственной власти, органах местного самоуправления, средствах массовой информации.

1.6. Попечительский совет участвует в управлении Школой путем принятия обязательных для Школы решений по использованию передаваемых ей внебюджетных средств.

1.7. О своей работе Попечительский совет отчитывается перед общим собранием родителей (законных представителей), преподавателей и иных лиц, заинтересованных в совершенствовании образовательного процесса и деятельности Школы.

1.8. Члены Попечительского совета работают на безвозмездной основе.

1.9. Положение о Попечительском совете принимается на собрании, утверждается и вводится в действие приказом директора. Изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в таком же порядке.

## **2. Задачи Попечительского совета**

2.1 Задачами деятельности Попечительского совета являются:

- содействие по привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Школы;
- содействие в создании условий для развития способностей обучающихся, их творческого, интеллектуального и нравственного потенциала;
- содействие в совершенствовании материально-технической базы Школы, благоустройству ее помещения и территории;
- содействие в организации и улучшении условий труда педагогических и других работников Школы;

- содействие в создании благоприятных условий для совместной деятельности всех участников образовательного процесса: обучающихся, их родителей (законных представителей), преподавателей;
- содействие в организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий Школы;
- содействие социальной защите обучающихся и сотрудников Школы;

### **3. Компетенция Попечительского совета**

3.1. Попечительский совет имеет право вносить предложения по улучшению работы Школы в любые органы самоуправления, администрацию Школы.

3.2. Попечительский совет определяет:

- направления, формы, размер и порядок использования внебюджетных средств, в том числе на оказание помощи обучающимся из малообеспеченных, многодетных семей и сиротам, на поддержку и стимулирование одаренных обучающихся;
- размер родительских взносов на содержание детей в Школе и развитие Школы;
- перечень платных дополнительных образовательных услуг, предоставляемых Школой.

3.3. Попечительский совет оказывает помощь Школе в организации конкурсов, концертов и других массовых внешкольных мероприятий.

3.4. Попечительский совет утверждает форму договора Школы с родителями (законными представителями) обучающихся по оказанию дополнительных платных образовательных услуг.

3.5. Попечительский совет контролирует целевое использование внебюджетных средств администрацией Школы и заслушивает отчеты о работе руководителя Школы по финансово-хозяйственным вопросам.

3.6. Попечительский совет не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность администрации школы. Решения Попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

## **4. Организация работы Попечительского совета**

4.1. Попечительский совет избирается на общем родительском собрании сроком на один год, в составе не менее 5 человек.

4.1.1. В состав Попечительского совета входят представители родителей обучающихся, педагогические работники и руководитель учреждения.

4.1.2. В состав Попечительского совета могут входить представители исполнительной власти, общественных, благотворительных организаций, фондов, предприятий различных форм собственности.

4.1.3. В случае выбытия из состава Попечительского совета одного из его членов на вакантное место могут быть назначены представители соответствующих категорий участников образовательного процесса.

4.1.4. После проведения процедуры выборов назначается дата первого заседания Попечительского совета. Попечительский совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий.

4.2. На первом заседании сформированный в полном составе Попечительский совет выбирает простым большинством голосов из своего состава председателя Попечительского совета, который руководит деятельностью Попечительского совета, и секретаря.

4.2.1. Председатель организует и планирует работу Попечительского совета; созывает заседания Попечительского совета и председательствует на них; организует на заседании ведение протокола; подписывает решения Попечительского совета, контролирует их выполнение.

4.2.2. Для ведения текущих дел члены Попечительского совета избирают из своего состава секретаря, который обеспечивает подготовку и протоколирование заседаний, а также ведение документации Попечительского совета.

4.3. Попечительский совет собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.3.1. Внеочередные заседания Попечительского совета могут созываться по требованию не менее половины членов Попечительского совета.

4.3.2. Решения Попечительского совета, принятые в пределах его полномочий, доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

## **5. Документация Попечительского совета**

5.1. Каждое заседание Попечительского совета протоколируется. Протокол подписывается председателем Попечительского совета и секретарем.

5.2. Протоколы Попечительского совета ведутся каждый учебный год и подшиваются в книгу протоколов Попечительского совета.

5.3. Протоколы заседаний Попечительского совета каждый новый учебный год начинаются с номера 1.

5.4. Постановления и протоколы заседаний Попечительского совета включаются в номенклатуру дел Школы и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Попечительского совета.

5.5. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Попечительского совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям возлагаются на председателя.

## **6. Права и ответственность члена Попечительского совета**

6.1. Член Попечительского совета имеет право:

- вносить предложения, направленные на улучшение работы Школы, в любые органы самоуправления Школы, администрацию Школы и Учредителям;

- принимать участие в обсуждении и принятии решений Попечительского совета, выразить в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания;

- получать от администрации Школы всю необходимую для работы Попечительского совета информацию по вопросам, относящимся к его компетенции, оперативную и объективную информацию о деятельности Школы;

- досрочно выйти из состава Попечительского совета

6.2. Член Попечительского совета обязан:

– принимать активное участие в его деятельности, действовать при этом добросовестно и рассудительно;

– член Попечительского совета может быть выведен из его состава за следующие нарушения: пропуск более двух заседаний без уважительной причины, совершение противоправных действий, несовместимых с членством в Попечительском совете.